

Ontwikkelorganisatie Ruimte
 Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht
 Telefoon 14 030
www.utrecht.nl



De heer 5.1.2.e

Uitsluitend per e-mail verzonden: 5.1.2.e@gmail.com

Behandeld door	Woo-team	Datum van dit besluit	4 maart 2026
Dossiernummer	2025-0828	Ons kenmerk	34004783/2
E-mail	woo@utrecht.nl	Onderwerp	Woo-besluit 't Goylaan
Bijlage(n)	-	Verzonden op	Zie datum e-mail
Uw kenmerk			
Datum uw verzoek	23 november 2025		

Geachte heer 5.1.2.e

In uw verzoek van 23 november 2025 heeft u ons gevraagd om, op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo), alle informatie openbaar te maken met betrekking tot het afsluiten van de parkeerplaatsen, danwel het plaatsen van de slagbomen aan de achterzijde van de bedrijfspanden aan de 't Goylaan 1-7 en 9-15. Daarnaast verzoekt u om openbaarmaking van informatie in het kader van de handhaving.

Uw verzoek betreft de periode 1 januari 2025 tot 23 november 2025.

Beslistermijn

Wij hebben op 15 december 2025 de wettelijke beslistermijn, met toepassing van artikel 4.4, tweede lid, van de Woo, met twee weken verdaagd.

Op 20 januari 2026 hebben wij een ingebrekestelling ontvangen. Helaas is het niet gelukt tijdig te beslissen op uw verzoek. Hiervoor bieden wij onze excuses aan.

Documentenonderzoek

Het onderzoek naar de door u gevraagde documenten is afgerond. Wij hebben intern gezocht of de documenten bij ons berusten. Wij hebben vijf documenten aangetroffen die binnen de reikwijdte van uw verzoek vallen. De inventarislijst is als bijlage toegevoegd aan dit besluit.

Bij de zoekslag hebben wij gezocht in Outlook en Microsoft Teams. Wij hebben de zoekterm "t Goylaan" gebruikt bij de zoekslag.

Zienswijzenprocedure

Wij hebben belanghebbenden in de gelegenheid gesteld hun mening te geven over de documenten die we (gedeeltelijk) openbaar willen maken. Door middel van een zienswijze kunnen zij aangeven of zij bezwaar hebben tegen de openbaarmaking van deze documenten.

Een belanghebbende heeft aangegeven bezwaar te hebben tegen de voorgenomen openbaarmaking. Wij hebben de zienswijze van de belanghebbende deels overgenomen. Wij hebben de naam van de belanghebbende die voorkomt in de domeinnaam gelakt. Ook hebben wij de naam van de belanghebbende verwijderd uit de titel van document 3.

Besluit

Wij maken de documenten gedeeltelijk openbaar. Wanneer wij de documenten gedeeltelijk openbaar maken, maken wij gebruik van de uitzonderingsgronden van de Woo. De Woo maakt onderscheid tussen absolute en relatieve uitzonderingsgronden. Als er sprake is van een absolute uitzonderingsgrond mogen wij de informatie niet verstrekken. Bij een relatieve uitzonderingsgrond moeten wij een belangenafweging maken tussen het belang van openbaarmaking van de informatie en het belang dat de uitzonderingsgrond beschermt.

Gedeeltelijk openbaar

Wij besluiten de documenten met zwarte of grijze balken gedeeltelijk openbaar te maken. De bescherming van persoonsgegevens van personen wegen voor ons zwaarder dan het belang van openbaarmaking van deze gegevens.

De gegevens die wij niet openbaar maken hebben wij in de documenten in de bijlagen onleesbaar gemaakt met een zwarte balk. In deze zwarte balk staat een code, bijvoorbeeld 5.1.2.e. Dit verwijst naar artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo. In de toelichting bij dit besluit leest u meer over de betekenis van deze codes en de reden waarom wij die gegevens niet openbaar maken.

Meer informatie

Heeft u vragen, kijk dan op [Woo-verzoek doen \(informatie openbaar laten maken\)](#). Of neem contact op via de onderstaande contactgegevens:

Per e-mail: woo@utrecht.nl. Zet in uw e-mail het dossiernummer of zaaknummer.

Telefonisch: 14 030 (Klant Contact Centrum gemeente Utrecht). Geef aan dat u een vraag hebt over een Woo-verzoek. De medewerker verbindt u dan door met de juiste collega.

Hoogachtend,

Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,

B. Van der Vossen

op 05-03-2026

B. van der Vossen
Directeur Ruimte

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit?

Dan kunt u ons dat laten weten ('bezwaar maken'). Wij gaan dan nog een keer goed naar ons besluit kijken. U moet uw bezwaar versturen *binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat*. Als u uw bezwaar later verstuurt, dan bestaat de kans dat wij uw bezwaar volgens de wet niet meer mogen behandelen.

U kunt op twee manieren bezwaar maken

1. Digitaal

Hiervoor gebruikt u het digitale formulier op www.utrecht.nl/bezwaar. Bezwaar maken kan *niet* per e-mail.

2. Met een brief

U kunt uw bezwaar per brief sturen aan:
Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht
Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Wat moet er in uw bezwaar staan?

- a. een omschrijving van dit besluit (staat bij Onderwerp bovenaan deze brief);
- b. de verzenddatum en het kenmerk van deze brief (staat ook bovenaan deze brief).

➔ U mag in plaats van a. en b. ook een kopie van deze brief meesturen.

- c. de reden(en) waarom u vindt dat ons besluit niet klopt;
 - d. uw naam, adres, handtekening;
 - e. het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
 - f. de datum waarop u de brief verstuurt.
-

Toelichting op codes in de zwarte balken

Artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e Woo (5.1.2.e)

Op grond van deze bepaling blijft openbaarmaking van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen. Het gaat om gegevens die herleidbaar zijn tot een persoon, zoals onder meer namen, e-mailadressen en telefoonnummers. Wij hebben daarom persoonsgegevens van medewerkers van de gemeente Utrecht en externen, zoals hun namen, telefoonnummers en (e-mail) adressen gelakt. Wij menen dat de bescherming van hun persoonlijke levenssfeer zwaarder weegt dan het belang van openbaarheid.